

SE APROBĂ,

Comitet de direcție

(Aprobat în ședința Comitetului de direcție nr. 8/24.XI.2015)

CODUL DE ETICĂ

Art. 1. Dispoziții generale

Codul de etică și Regulamentul Comisiei de etică ale Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea”, denumit în continuare „institut” sunt elaborate în conformitate cu:

- Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare;
- Ordonanța de urgență nr. 59/2000 privind Statutul personalului silvic;
- Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare – dezvoltare;
- Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturi conexe;
- Ordinul MECTS nr. 4393/2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de etică a cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și inovării ;
- Hotărârea Guvernului nr. 318/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură “Marin Drăcea”, ca institut național de cercetare-dezvoltare.

Codul de etică are rolul de a preciza principiile, responsabilitățile și procedurile astfel încât cercetarea științifică și inovarea să se desfășoare în conformitate cu principiile etice acceptate de comunitatea științifică internațională.

Codul de etică reglementează buna conduită în cercetarea științifică și inovare din cadrul institutului.

Buna conduită în cercetarea științifică se referă la:

- respectarea legii;
- garantarea libertății în știință, în cercetarea științifică și în învățământ;
- respectarea principiilor bune practici științifice;
- asumarea responsabilităților.

Art. 2. Termeni de bază

Termenii de bază sunt definiți astfel:

- *acțiune ostilă* - mijlocirea oricărei acțiuni efectuate pentru a acoperi institutul sau membrii lui de efectele negative asupra statutului institutului. Ea se referă la angajări, acordarea de grade profesionale, promovări, obținerea de granturi sau contracte, cooperări etc.;

- *alegație* - invocarea unei teorii, unei păreri, unui document etc. pentru a argumenta fraudă în cercetarea științifică;
- *anchetă* - etapa inițială a cercetărilor asupra fraudei în cercetarea științifică, care se declanșează după alegație. Ancheta are rolul de a verifica dacă alegația are o bază reală sau nu și este realizată de un număr mic de persoane;
- *bună practică* - respectarea ansamblului de acte normative care reglementează buna conduită în cercetarea științifică;
- *conflict de interese* - situația de incompatibilitate în care se află o persoană juridică sau fizică care are un interes personal ce influențează imparțialitatea și obiectivitatea activităților sale în evaluarea, monitorizarea, realizarea, raportarea activităților de cercetare – dezvoltare și obținerea de granturi sau contracte de cercetare; interesul personal include orice avantaj pentru persoana în cauză, soțul/soția, rude ori afini până la gradul al patrulea inclusiv, sau pentru unitatea ori instituția de cercetare – dezvoltare din care face parte;
- *comunitate științifică* - grup de cercetători științifici ai unităților sau instituțiilor de cercetare-dezvoltare. În sens larg, totalitatea cercetătorilor științifici dintr-o țară, dintr-o zonă a lumii sau din întreaga lume;
- *confeccionare de date* - înregistrarea și prezentarea unor date din imaginație (fictive), care nu sunt obținute prin metodele de lucru folosite în cercetarea științifică;
- *confidențialitate* - păstrarea secretului asupra cercetării științifice aflată în desfășurare sau recent finalizate, asupra persoanei acuzată de fraudă și asupra persoanei care face o alegație;
- *eroare* - eroare neintenționată, datorată insuficienței informării, insuficienței practici profesionale, neglijenței profesionale sau entuziasmului științifice exagerat; depistarea erorii impune autorului ei obligația de a o denunța public; în cazul lucrărilor publicate, recunoașterea erorii trebuie făcută în aceeași revistă, jurnal etc. în care ea a apărut;
- *evaluare* - aprecierea rezultatelor cercetării științifice prin folosirea unor criterii calitative și cantitative, cum ar fi prestigiul revistei, jurnalului etc., numărul de citări, impactul asupra societății, sau asupra mediului ambiant etc;
- *fraudă* - acțiunea deliberată de confeccionare, falsificare, plagiere, înstrăinare ilicită a rezultatelor cercetării științifice, sau alte procedee care se abat mult de la practicile acceptate de comunitatea științifică și care au ca scop obținerea unui prestigiu științific, a unor finanțări, a conducerii de proiecte sau a acceptării rapoartelor de cercetare etc.;
- *integritate* - politica cercetătorilor individuali, a unităților și instituțiilor de cercetare-dezvoltare și a asociațiilor cu preocupări în domeniul cercetării și/sau valorificării rezultatelor științifice pentru respectarea demnității umane, a valorilor intrinseci ale științei, a animalelor și a mediului înconjurător;
- *investigație* - etapa a doua a cercetărilor asupra fraudei, care urmează anchetei și care se bazează pe fapte dovedite;
- *normă legală* - prevedere legală care restrânge libertatea în cercetarea științifică, cum ar fi legile de respectare a demnității umane, de protecție a animalelor, de folosire a drogurilor, a substanțelor chimice sau radioactive etc.;
- *notificare* - comunicarea scrisă făcută unei persoane acuzată de fraudă în cercetare; notificarea se trimite persoanei în cauză înainte procedurilor de anchetă sau investigație;
- *paternitate* - calitatea de autor al unui produs științific;
- *plagiat* - însușirea ideilor, metodelor, procedurilor, tehnologiilor, rezultatelor unei persoane, indiferent de calea prin care acestea au fost obținute, prezentându-le drept creație personală; violarea proprietății intelectuale prin însușirea abuzivă de idei ale altuia (altora);
- *probitate intelectuală* - neacceptarea falsificării de rezultate științifice, neînsușirea de idei sau rezultate ale cercetării științifice, nedivulgarea conflictelor de interese etc., cu scopul de a nu induce în eroare comunitatea științifică și de a nu crea prejudicii societății;
- *produs științific* - produs industrial, agricol etc., publicație, brevet de invenție, program de calculator etc. obținut în urma activității de cercetare științifică;

- *proprietate intelectuală* - totalitatea mijloacelor prin care o idee este difuzată (carte, articol, suport electronic etc.), precum și dreptul de autor corespunzător; după caz, proprietatea intelectuală se poate referi și la tezele de doctorat; lucrarea semnată de mai mulți autori aparține fiecăruia dintre ei; dacă ideea n-a fost difuzată printr-unul din mijloacele menționate ea nu reprezintă o proprietate intelectuală;
- *responsabilitate* - responsabilitatea cercetătorilor individuali, a unităților și instituțiilor de cercetare-dezvoltare, precum și a publicațiilor științifice pentru păstrarea integrității în cercetare;
- *sanctiune* - sancțiune aplicată persoanei fizice sau juridice, care nu respectă reglementările bune conduite în activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare;
- *standard științific* - normă sau ansamblu de norme care reglementează buna conduită în cercetarea științifică;
- *valoare științifică* - calitatea unui produs științific de a contribui la progresul cunoașterii.

Art. 3. Principii

Progresul cunoașterii este bazat pe libertatea cercetării științifice. Această libertate este îngăduită de:

- respectarea demnității și a drepturilor omului;
- protecția animalelor;
- protejarea mediului ambiant.

Libertatea cercetării științifice se asigură prin:

- accesul liber la sursele de informare;
- schimbul liber de idei;
- neamestecul factorului politic în activitățile de cercetare – dezvoltare și inovare;
- necenzurarea produselor științifice;

(1) Onestitatea cercetătorului față de propria persoană și față de ceilalți cercetători este un principiu etic de bază pentru buna conduită în cercetarea științifică.

Necinstea poate conduce la o imagine nepotrivită a științei și poate altera încrederea reciprocă a cercetătorilor.

Integritatea cercetătorului științific asigură respectarea contribuțiilor predecesorilor, concurenților și partenerilor și conduce la diminuarea numărului de erori și exagerări.

Îndoiala asupra propriilor rezultate poate conduce la eliminarea erorilor.

Responsabilitatea asupra apariției necinstei revine deopotrivă cercetătorului și unității sau instituției de cercetare-dezvoltare.

(2) Cooperarea și colegialitatea în grupurile de cercetare științifică reprezintă o protecție față de erorile științifice și față de fraudă, asigurând transparența rezultatelor și conducând la creșterea valorii produselor științifice.

Cooperarea trebuie să permită schimbul de idei, criticile reciproce, verificarea reciprocă a rezultatelor etc.

(3) Respectul față de proprietatea intelectuală și față de probitatea intelectuală evită cazurile de fraudă sau plagiat.

Originalitatea și calitatea produselor științifice trebuie să primeze asupra cantității la evaluarea rezultatelor cercetării științifice.

Criteriile cantitative de evaluare a rezultatelor cercetării științifice trebuie corelate cu cele care privesc originalitatea și eficiența procesului cunoașterii.

Datele primare care au condus la ieșirea pe piață a produsului științific trebuie păstrate, în condiții de siguranță, pe toată durata stabilită de unitatea sau instituția de cercetare-dezvoltare.

Datele primare trebuie să permită reproductibilitatea produsului științific și în alte grupuri de cercetare.

Datele contradictorii, diferențele de concepție experimentală sau de practică, diferențele

de interpretare a datelor, diferențele de opinie sunt factori specifici cercetării – dezvoltării și nu constituie abateri de la buna conduită în cercetare.

(4) Cercetarea științifică nu trebuie să conducă la pagube sociale sau individuale.

Acest principiu este de mare importanță în special pentru elaborarea de teme finanțate din fonduri publice.

Finanțarea cercetării din fonduri publice trebuie făcută cu multă transparență, pe baza unor criterii acceptate de comunitatea științifică și care sunt în concordanță cu strategia națională a cercetării științifice.

(5) Eliminarea conflictelor de interese constituie un mecanism de diminuare a influențelor nedorite asupra evaluării cercetătorilor științifici și a rezultatelor cercetării. În acest fel se elimină subiectivismul evaluatorilor care, de regulă, aparțin aceluiași domeniu de cercetare.

Presiunea exercitată negativ asupra cercetătorilor pentru creșterea numărului de produse științifice este de neacceptat. Presiunea se reflectă asupra calității cercetării științifice și a produselor acesteia.

(6) Sabotajul în cercetarea științifică reprezintă o crimă instituțională sau individuală. El trebuie pedepsit conform legislației juridice în domeniu.

Art. 4. Standarde

(a) Respectarea standardelor științifice constituie o garanție a bunei conduite în cercetarea științifică. Activitatea de cercetare este astăzi o activitate de înalt prestigiu profesional ce reclamă în mod obligatoriu un stil de muncă sau un model de conduită ce implică următoarele aspecte:

- seriozitate în alegerea și tratarea temei de cercetare;
- responsabilitate profesională, morală și socială;
- respect față de muncă, față de tema cercetată, față de cercetător;
- sinceritate și modestie;
- o cooperare sinceră, corectă în cadrul colectivului de cercetare;
- respectarea ierarhiilor, respectiv a statutelor și rolurilor, în colectivul de cercetare respectiv;
- comunicarea rezultatelor cercetării după o prealabilă și serioasă verificare a acestora, comunicare ce trebuie să aibă caracter de corectitudine și valoare științifică.

(b) Principalele standarde științifice generale exclud:

- ascunderea sau înlăturarea rezultatelor nedorite;
- confecționarea de rezultate;
- înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- interpretarea deliberat distorsionată a rezultatelor și deformarea concluziilor;
- plagierea rezultatelor sau a publicațiilor;
- prezentarea deliberat deformată a rezultatelor altor cercetători;
- neatribuirea corectă a paternității unei lucrări;
- introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțări;
- nedezvăluirea conflictelor de interese;
- deturnarea fondurilor de cercetare;
- neînregistrarea și/sau nestocarea rezultatelor, precum și înregistrarea și/sau stocarea eronată a rezultatelor;
- lipsa de informare a echipei de cercetare, înaintea începerii activității la un proiect de cercetare, cu privire la : drepturi salariale, răspunderi, coautorat, drepturi asupra rezultatelor cercetărilor, surse de finanțare și asocieri;
- lipsa de obiectivitate în evaluări și nerespectarea condițiilor de confidențialitate ale rapoartelor de evaluare, alegațiilor, rapoartelor de cercetare etc;

- publicarea sau finanțarea repetată a acelorași rezultate ca elemente de noutate științifică, fără a se menționa sursa inițială și/sau cu adăugiri nesemnificative;
- nerecunoașterea metodologiilor și a rezultatelor altor cercetători ca sursă de informare;
- nerecunoașterea erorilor proprii;
- difuzarea rezultatelor proprii într-o manieră iresponsabilă, cu exagerări și repetări;
- nerespectarea clauzelor granturilor, contractelor, protocoalelor etc.;
- împiedicarea unor cercetători în activitatea lor sau favorizarea altora.

Art. 5. Responsabilități

(1) La nivelul institutului se înființează Comisia de etică, a cărei componenta este propusă de Consiliul Științific, avizată de Consiliul de administrație și aprobată de directorul general al institutului.

Conducerea institutului asigură structura organizatorică și condițiile care să permită respectarea principiilor și a standardelor bunei conduite în cercetarea științifică, precum și buna funcționare a comisiei de etică.

Conducerea institutului precum și cercetătorii științifici poartă responsabilitatea pentru respectarea normelor și valorilor etice în cercetare – dezvoltare.

(2) Autorii aceluiași produs științific sunt solidar responsabili, sau după caz individual, pentru corectitudinea lui.

(3) Conducerea institutului precum și cercetătorii științifici înșiși au datoria de a sesiza instituțiile statului atunci când constată că rezultatele cercetării au un efect negativ asupra societății.

(4) Responsabilitatea pentru folosirea corectă și legală a fondurilor de cercetare revine directorului de proiect și conducerii institutului.

(5) Personalul de cercetare-dezvoltare are, pe lângă obligațiile prevăzute de lege pentru personalul încadrat în muncă, și următoarele obligații:

- a) să respecte etica și deontologia activității de cercetare-dezvoltare;
- b) să respecte drepturile de proprietate intelectuală și confidențialitatea convenită cu colaboratorii și cu finanțatorii cercetării;
- c) să nu creeze conflict de interese sau concurență neloială în cazul cumulului de activități, efectuat în condițiile legii;
- d) să participe la formarea cercetătorilor tineri și să transmită cunoștințele și experiența proprie în activitatea de cercetare-dezvoltare;
- e) să utilizeze patrimoniul tehnico-științific și alte resurse ale instituției sau ale unității exclusiv pentru activități profesionale în interesul instituției sau al unității angajatoare;
- f) să participe la evaluarea activității de cercetare-dezvoltare, precum și a rezultatelor proprii;
- g) să participe la competiții pentru programele internaționale ale Comunității Europene sau pentru programele rezultate din acordurile internaționale de cooperare bilaterală la care România este parte;
- h) să desfășoare activitatea științifică, tehnologică sau de inovare fără a încălca drepturile și libertățile omului;
- i) să-și dezvolte continuu cunoștințele științifice și tehnice și să contribuie la diseminarea informației și culturii științifice și tehnice, precum și la conștientizarea publicului și a factorilor de decizie asupra rolului științei și tehnicii;
- j) să participe la aplicarea, în condițiile legii, a rezultatelor activității proprii de cercetare-dezvoltare.

Art.6 Cerințe generale pentru o conduită și un comportament integru

(1) Pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu și aplicarea principiilor legalității, integrității morale, competenței și responsabilității profesionale, eficienței, obiectivității, tratamentului imparțial și transparenței, personalul institutului are următoarele obligații:

- a) să fie loial institutului;
- b) să fie sincer, corect și onest în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- c) să nu folosească poziția deținută în institut în interese particulare;
- d) să nu ofere și să nu pretindă recompense pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu de la persoanele cu care au relații de colaborare;
- e) să nu se implice în activități sau înțelegeri, direct sau prin membri de familie, care să dea naștere la conflicte de interese;
- f) să nu folosească bunurile institutului pentru rezolvarea problemelor personale;
- g) să aibă un comportament și un limbaj civilizată față de toate persoanele cu care vine în contact, în interiorul și în exteriorul institutului;
- h) să dovedească spirit de echipă și solidaritate față de colegi, respectând drepturile și demnitatea fiecăruia;
- i) să nu se lase influențat de interese personale, de presiuni sau influențe externe în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu;
- j) să păstreze confidențialitatea operațiunilor efectuate, a documentelor și informațiilor care au acest regim și de care ia cunoștință, prin exercitarea atribuțiilor de serviciu și ale funcției;
- k) să respecte standardele științifice menționate la art.4.

Art. 7 Obligații de natură profesională

(1) Angajații institutului trebuie să aducă la îndeplinire la termen și în mod corect sarcinile de serviciu, prin:

- a) Studiarea documentelor de politică, a procedurilor și a studiilor de specialitate, înțelegerea și aplicarea acestora la activitatea pe care o desfășoară, cât și verificarea valabilității politicilor și procedurilor aplicate;
- b) Solicitarea de asistență din partea superiorului ierarhic și sau persoanei îndrituite, atunci când există întrebări privind politicile/procedurile care trebuie aplicate și respectate;
- c) Îmbogățirea continuă a cunoștințelor și competențelor profesionale, atât prin valorificarea oportunităților de care beneficiază prin grija institutului, cât și prin studiu individual;
- d) Informarea imediată a superiorului ierarhic asupra oricărei încercări/presiuni de încălcare (cu sau fără știință) a politicilor/procedurilor institutului, făcute din interiorul/exteriorul institutului.

(2) În desfășurarea activității sale, fiecare angajat al institutului are următoarele obligații:

- a) să cunoască și să aplice corect prevederile/reglementările legale și procedurile interne ale institutului;
- b) să se asigure că acțiunile întreprinse sunt înțelese corect;
- c) să își dezvolte cariera științifică;
- d) să conștientizeze, să protejeze și să promoveze imaginea și prestigiul institutului.

Art.8 Conflictul de interese

(1) Angajații institutului trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera conflicte între propriile interese și interesele institutului.

(2) În orice situație, angajații care au relații profesionale și/sau de afaceri cu terți, trebuie să acționeze în interesul institutului.

(3) Datoria, loialitatea și sarcinile de serviciu ale angajaților institutului nu trebuie compromise în nici un fel de interesele personale.

(4) Angajații institutului vor evita orice implicare directă sau indirectă (prin membrii familiei) în asocieri și investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale oricărui angajat, atunci când acesta acționează în interesul institutului.

(5) Orice posibil conflict de interese trebuie declarat.

(6) În cazul în care un angajat este implicat într-un conflict de interese, conducerea institutului trebuie să analizeze și să soluționeze situația împreună cu comisia de etică.

(7) Aprobarea sau dezaprobarea situației analizate se va face pe baza unui document scris, înregistrat și păstrat la Comisia de etică.

Art.9 Informații cu caracter confidențial

(1) Informațiile cu caracter confidențial sunt gestionate de către institut prin proceduri interne specifice, care asigură accesul exclusiv al celor direct interesați și numai în scopuri profesionale.

(2) Este interzisă și considerată ilegală utilizarea informațiilor cu caracter confidențial în negocierea directă sau indirectă în cadrul diferitelor tranzacții/licitații/contracte.

(3) Este interzisă dezvăluirea informațiilor cu caracter confidențial unor terțe persoane.

(4) La încetarea activității în institut, personalul de cercetare-dezvoltare nu poate folosi rezultatele științifice și tehnice care au fost obținute în unitate în cadrul unor lucrări finanțate din fonduri publice, pe o durată de cel puțin 5 ani, fără acordul finanțatorului.

(5) Nerespectarea angajamentului prevăzut la alin. (1) constituie contravenție și se sancționează cu amendă echivalentă cu 20 de salarii de CS I, la gradația maximă.

(6) Plata amenzii nu exonerează contravenienții de la plata daunelor provocate.

(7) Contravenția se constată și amenda corespunzătoare se aplică de reprezentantul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare sub a cărei autoritate se află unitatea de cercetare-dezvoltare prejudiciată.

(8) Contravenției prevăzute la alin. (2) îi sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările ulterioare.

Art. 10. Abateri

Abaterile de la normele de bună conduită sunt:

a) confecționarea de rezultate sau date și prezentarea lor ca date experimentale, ca date obținute prin calcule sau simulări numerice pe calculator ori ca date rezultate obținute prin calcule analitice ori raționamente deductive;

b) îngreunarea deliberată, împiedicarea sau sabotarea activității de cercetare - dezvoltare a altor persoane;

c) plagiatul;

d) autoplagiatul;

e) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unuia sau mai multor coautori care nu au contribuit semnificativ la publicație ori excluderea unor coautori care au contribuit semnificativ la publicație;

f) includerea în lista de autori a unei publicații științifice a unei persoane fără acordul acesteia;

g) publicarea sau diseminarea neautorizată de către autori a unor rezultate, ipoteze, teorii ori metode științifice nepublicate;

h) introducerea de informații false în finanțare, în dosarele de candidatură pentru abilitare, pentru posturi didactice universitare ori posturi de cercetare - dezvoltare;

i) nedezvăluirea situațiilor de conflict de interese în realizarea sau participarea la evaluări;

- j) nerespectarea confidențialității în evaluare;
- k) discriminarea în cadrul evaluărilor, pe criterii de vârstă, etnie, sex, origine socială, orientare politică, sau alte tipuri de discriminare, cu excepția măsurilor afirmative prevăzute de lege.
- l) abuzul de autoritate pentru a obține calitatea de autor sau coautor al publicațiilor persoanelor din subordine;
- m) abuzul de autoritate pentru a obține salarizare, remunerare sau alte beneficii materiale din proiectele de cercetare - dezvoltare conduse ori coordonate de persoane din subordine;
- n) abuzul de autoritate pentru a impune nejustificat propriile teorii, concepte sau rezultate asupra persoanelor din subordine;
- o) obstrucționarea activității unei comisii de etică în cursul unei analize a unor abateri de la buna conduită în activitatea de cercetare - dezvoltare din subordine.

Următoarele situații pot de asemenea să atragă răspunderea etică prin asociere pentru abateri de la buna conduită în cercetare - dezvoltare :

- a) Participarea activă în abateri săvârșite de alții;
- b) Cunoașterea abaterilor săvârșite de alții și nesolicitarea comisiei de etică;
- c) Coautorul publicațiilor conținând date falsificate sau confecționate;
- d) Neîndeplinirea obligațiilor legale și contractuale, inclusiv a celor aferente contractului de mandat sau contractelor de finanțare, în exercitarea funcțiilor de conducere ori de coordonare a activităților de cercetare - dezvoltare.

Art. 11. Sancțiuni

(1) Pentru abaterile de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare, conducerea institutului aplică personalului de altă specialitate decât cea silvică, următoarele sancțiuni:

- a. avertisment scris;
- b. retragerea și/sau corectarea tuturor lucrărilor publicate prin încălcarea normelor de buna conduită;
- c. diminuarea cu 5% - 10% din salariul de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, pentru o perioadă de 1-3 luni;
- d. suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, între 1 – 10 ani, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, sau ca membru în comisii de concurs;
- e. destituirea din funcția de conducere din institut;
- f. desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

(2) Sancțiunile pentru personalul silvic, inclusiv pentru personalul de cercetare-dezvoltare de specialitate silvică, sunt următoarele:

- a. avertisment scris;
- b. diminuarea salariului și, după caz, a indemnizației de conducere cu 5% - 30% pe o durată de 1 - 3 luni;
- c. retrogradarea în funcție pe o durată de 1 - 6 luni;
- d. suspendarea din funcție pe o durată de 1 - 12 luni; perioada de suspendare nu se ia în considerare ca vechime pentru acordarea gradației silvice;
- e. prelungirea cu 1 - 3 ani a duratei de acordare a unei gradații sau de promovare în grad silvic;
- f. desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă.

Sancțiunile prevăzute la art. 7 nu exclud aplicarea celorlalte forme de răspundere prevăzute de lege și nu înlătură obligația recuperării despăgubirilor pentru pagube produse fondului forestier sau economiei vânatului.

Art. 12. Drepturile reclamantului

Asigurarea confidențialității, dacă în decursul derulării procedurilor dezvoltarea identității reclamantului către terți este absolut necesară, reclamantului i se va cere permisiunea în acest sens;

- 1) de a cunoaște componența comisiei;
- 2) de a primi număr de înregistrare;
- 3) de a face contestație la decizia Comisiei;
- 4) de a beneficia de confidențialitate;
- 5) de a primi o copie după raportul finalizat;

Art. 13. Drepturile reclamatului:

- a) de a beneficia de confidențialitate;
- b) de a fi notificat despre primirea sesizării/reclamației în scopul de a formula o poziție scrisă cu privire la faptele imputate;
- c) de a i se comunica componența comisiei de analiză;
- d) de a depune declarații scrise și de a fi audiat de membrii comisiei privitor la acest caz;
- e) lipsa unei poziții scrise și în general, lipsa de cooperare a părții reclamate nu vor împiedica desfășurarea unor proceduri ulterioare;
- f) de a primi o copie după raportul finalizat;
- g) raportul comisiei poate fi contestat la Comitetul de direcție și la Consiliul Național de Etică de către persoana sau persoanele găsite vinovate ori de către autorul sesizării; contestația va cuprinde obligatoriu o copie simplă după sesizarea inițială și după raportul comisiei de etică;
- h) în cazul în care contestația nu a fost înaintată către Consiliul Național de Etică în termen de 15 zile lucrătoare de la data comunicării, sancțiunile stabilite de comisia de etică sunt puse în aplicare de către conducătorul instituției în termen de 45 de zile calendaristice de la data comunicării raportului.

Art. 14. Dispoziții finale

Sub jurisdicția Comisiei de etică intră toți membrii Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea”.

Model de sesizare/reclamație (1)

Subsemnatul....., având funcția
de..... în cadrul Institutului Național de Cercetare - Dezvoltare în
Silvicultură „Marin Drăcea”

Date de contact :

adresă de mail:.....

număr de telefon:.....

adresa:.....
.....

Declar următoarele :

Data depunerii reclamației,
Semnătura,

Model de sesizare/reclamație (2)

A. DATELE PERSOANEI CARE FORMULEAZĂ SESIZAREA

Subsemnatul/Subsemnata,, domiciliat(ă) în municipiul/orașul/comuna, str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul, județul, identificat(ă) prin CNP și CI seria nr., eliberată de la data de, personal/prin mandatar, conform împuternicirii anexate, telefon, e-mail sau, după caz,
Subscrisa,, cu sediul social în municipiul/orașul/comuna, str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul, județul, înregistrată la registrul comerțului cu nr. J./.../..., având CUI, telefon, e-mail, reprezentată prin, identificat(ă) prin CNP și CI seria nr., eliberată de la data de, în calitate de, personal/prin mandatar, conform împuternicirii anexate, doresc să formulez prezenta sesizare privind posibila săvârșire a unei abateri disciplinare de către:

B. DATELE PERSOANEI A CARUI FAPTĂ ESTE SESIZATĂ

Numele, domiciliat în municipiul/orașul/comuna, str. nr., bl., sc., et., ap., sectorul, județul, identificat prin CNP și CI seria nr., eliberată de la data de, având specializarea, telefon, e-mail e-mail

C. DATA SAVÂRȘIRII FAPTEI

D. TIPUL ACTIVITĂȚII ÎN LEGATURĂ CU CARE A FOST SĂVÂRȘITĂ FAPTA

E. DESCRIEREA FAPTEI CE FORMEAZĂ OBIECTUL SESIZĂRII

F. DOVEZILE PE CARE SE SPRIJINĂ SESIZAREA

În sprijinul sesizării pe care o formulez, înțeleg să indic și să anexez următoarele dovezi:

- a)
- b)
- c)
- d)

Solicit declanșarea procedurii disciplinare împotriva persoanei arătate la pct. B de mai sus și cercetarea faptei ce face obiectul prezentei sesizări, astfel cum a fost descrisă la pct. E de mai sus.

Va rog să îmi comunicați răspunsul dumneavoastră la adresa sau prin e-mail la adresa

Data,

Semnătura,